

Số: 155/QĐ-SVHTTDL

Bắc Ninh, ngày 19 tháng 4 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Bắc Ninh

GIÁM ĐỐC SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH BẮC NINH

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định 173/2016/NĐ-CP quy định về tổ chức và hoạt động của Thanh tra ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Căn cứ Quyết định số 223/2013/QĐ-UBND ngày 21/6/2013 của UBND tỉnh Bắc Ninh, về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý công tác tổ chức, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước; cán bộ, công chức cấp xã và công tác tổ chức, cán bộ ở các doanh nghiệp Nhà nước tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 11/3/2022 của UBND tỉnh Bắc Ninh, về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Bắc Ninh;

Xét đề nghị của Chánh Thanh tra và Trưởng phòng Kế hoạch - Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch Bắc Ninh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Các quy định trước đây trái với Quyết định này đều bị bãi bỏ.

Chánh Thanh tra, Trưởng phòng Kế hoạch - Tổng hợp, Trưởng các phòng khối Quản lý nhà nước, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Sở Nội vụ, Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Phòng VH&TT, Trung tâm VH&TT các huyện, TP;
- Lưu: VT



GIÁM ĐỐC

Trịnh Hữu Hùng

UBND TỈNH BẮC NINH
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO
VÀ DU LỊCH



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Thanh tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 155 /QĐ-SVHTTDL ngày 19 /4/2022
của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Bắc Ninh)*

Điều 1. Vị trí, chức năng

Thanh tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (sau đây gọi tắt là Thanh tra Sở) là cơ quan thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, có trách nhiệm giúp Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (sau đây gọi tắt là Giám đốc Sở) tiến hành thanh tra hành chính; thanh tra, kiểm tra chuyên ngành; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; thực hiện công tác pháp chế của Sở theo quy định trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của Giám đốc Sở;

Thanh tra Sở chịu sự chỉ đạo, điều hành của Giám đốc Sở; thực hiện sự chỉ đạo về công tác thanh tra và hướng dẫn nghiệp vụ thanh tra hành chính của Thanh tra tỉnh; thực hiện sự chỉ đạo và hướng dẫn nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra chuyên ngành của Thanh tra Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Thanh tra Sở có con dấu riêng.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

Thanh tra Sở thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 24 Luật Thanh tra ngày 15/11/2010; điều 13, Nghị định số 86/2011/NĐ-CP; điều 8, Nghị định số 173/2016/NĐ-CP ngày 27/12/2016; điều 6, Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011. Cụ thể:

1. Xây dựng kế hoạch thanh tra trình Giám đốc Sở phê duyệt; tổ chức thực hiện kế hoạch thanh tra thuộc trách nhiệm của Thanh tra Sở.
2. Thanh tra việc thực hiện chính sách, pháp luật và nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc quyền quản lý trực tiếp của Sở.
3. Thanh tra việc chấp hành pháp luật chuyên ngành, quy định về chuyên môn - kỹ thuật, quy tắc quản lý ngành, lĩnh vực của cơ quan, tổ chức, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của Sở.
4. Hướng dẫn, kiểm tra cơ quan, đơn vị thuộc Sở thực hiện quy định của pháp luật về thanh tra, tự kiểm tra.
5. Tiếp công dân theo quy định của pháp luật.
6. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra của Giám đốc Sở, Thanh tra Sở.

7. Thực hiện nhiệm vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật về khiếu nại, tố cáo.

8. Thực hiện nhiệm vụ phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

9. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn thanh tra, kiểm tra chuyên ngành văn hóa, gia đình, thể dục, thể thao và du lịch đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý của Sở.

10. Thực hiện thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực văn hóa, gia đình, thể dục, thể thao và du lịch theo quy định của pháp luật.

11. Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện chính sách pháp luật, kế hoạch, chương trình công tác đã được Giám đốc Sở phê duyệt và giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng ngừa đấu tranh chống tham nhũng trong cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở.

12. Giúp Giám đốc Sở phối hợp với các ngành, các cấp và các cơ quan liên quan tiến hành kiểm tra các hoạt động, dịch vụ về văn hóa, gia đình, thể dục, thể thao, du lịch trên địa bàn tỉnh.

13. Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan giúp Giám đốc Sở lập đề nghị, xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực của ngành theo quy định; chủ trì, phối hợp với các phòng liên quan về công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; kiểm tra xử lý văn bản quy phạm pháp luật; tổ chức thực hiện việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong phạm vi lĩnh vực của ngành; thực hiện việc theo dõi thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật; công tác bồi thường nhà nước; công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; công tác tham mưu về các vấn đề pháp lý liên quan; tham gia góp ý kiến vào các dự thảo Luật, Pháp lệnh, Nghị định, Thông tư... và các văn bản quy phạm pháp luật khác khi có yêu cầu.

14. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật hoặc do Giám đốc Sở giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

Thanh tra Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch có Chánh Thanh tra, không quá 02 Phó Chánh thanh tra và một số thanh tra viên, cán bộ, công chức.

Chánh Thanh tra chịu trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho thanh tra viên, cán bộ, công chức trong đơn vị.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

Căn cứ vào nội dung trên, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng phòng Kế hoạch - Tổng hợp, Trưởng các phòng khối Quản lý nhà nước, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc, các tổ chức, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, có trách nhiệm báo cáo Giám đốc Sở để xem xét sửa đổi, bổ sung cho phù hợp ✓