

Số: 163 /KH-UBND

Thành phố Bắc Ninh, ngày 10 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn thành phố Bắc Ninh.

Căn cứ Quyết định số 1164/QĐ-UBND ngày 29/9/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh;

Căn cứ Quyết định số 2722/KH-SYT-SGDĐT ngày 23/10/2023 giữa Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Y tế về Phối hợp triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học;

Để triển khai công tác kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn đạt kết quả tốt, UBND thành phố Bắc Ninh xây dựng kế hoạch triển khai như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu

Tăng tỷ lệ bao phủ các vắc xin trong Chương trình Tiêm chủng mở rộng (TCMR) ở nhóm trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học để chủ động phòng ngừa các bệnh truyền nhiễm.

2. Chỉ tiêu hàng năm

- 100% trẻ được rà soát tiền sử tiêm chủng các vắc xin trong Chương trình TCMR khi nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn thành phố;

- Ít nhất 90% trẻ được xác định chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ mũi vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), vắc xin bại liệt (bOPV, IPV) và viêm não Nhật Bản (VNNB) được tiêm chủng bù liệu để phòng bệnh;

- Đảm bảo an toàn trong công tác tiêm chủng.

II. NGUYÊN TẮC, THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG VÀ HÌNH THỨC TRIỂN KHAI

1. Nguyên tắc

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa ngành Y tế và ngành Giáo dục và Đào tạo trong quá trình triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu vắc xin cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học theo chức năng, nhiệm vụ của mỗi ngành;

- Tiêm chủng bù liệu vắc xin đảm bảo an toàn, hiệu quả và khoa học theo các hướng dẫn đã ban hành của Bộ Y tế.

2. Thời gian: Từ năm 2023

(Lịch chi tiết tại Phụ lục 1)

3. Đối tượng

- Đối tượng cần kiểm tra tiền sử tiêm chủng: Tất cả trẻ em khi nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non (nhà trẻ, trường mẫu giáo, mầm non), cơ sở giáo dục tiểu học (lớp 1) bao gồm công lập, dân lập và bán công trên địa bàn thành phố;

- Đối tượng cần tiêm chủng bù liều: Trẻ em được xác định chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ liều vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB) sẽ được tiêm chủng bù các vắc xin này.

4. Loại vắc xin

- Kiểm tra tiền sử tiêm chủng: Tất cả các vắc xin trong TCMR hoặc có thành phần tương tự;

- Thực hiện tiêm chủng bù liều: Vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB) dành cho trẻ em trong Chương trình TCMR từ năm 2024;

- Việc bổ sung các vắc xin khác trong TCMR trong các năm tiếp theo sẽ do Bộ Y tế hướng dẫn.

5. Hình thức triển khai

- Kiểm tra tiền sử tiêm chủng tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học: Thực hiện hàng năm vào thời điểm trẻ nộp hồ sơ nhập học đầu năm;

- Tiêm chủng bù liều các vắc xin trong TCMR cho các trẻ chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ liều vắc xin: Thực hiện sau khi rà soát tiền sử tiêm chủng, tổ chức theo đợt riêng hoặc lồng ghép với đợt tiêm chủng thường xuyên. Triển khai tại các điểm tiêm chủng ngoài trạm (tại cơ sở giáo dục, khu, phố) hoặc tại Trạm Y tế các phường theo tình hình thực tế.

6. Phạm vi triển khai

Triển khai hoạt động kiểm tra tiền sử tiêm chủng và tiêm bù vắc xin tại 100% các phường trên địa bàn thành phố.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG (Các hoạt động triển khai chi tiết tại Phụ lục 01 kèm theo)

1. Công tác chuẩn bị

1.1. Xây dựng và phổ biến kế hoạch

1.1.1. Xây dựng kế hoạch triển khai

Trung tâm Y tế phối hợp với Phòng Y tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cho UBND thành phố xây dựng kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ em nhập học tại cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (sau đây gọi tắt là cơ sở giáo dục) trên địa bàn thành phố.

1.1.2. Phổ biến kế hoạch triển khai

Phổ biến kế hoạch triển khai trên địa bàn thành phố, hướng dẫn các phường xây dựng kế hoạch triển khai trên địa bàn phường để các phường xác định được các hoạt động cần triển khai và phối hợp giữa ngành Y tế và ngành Giáo dục tại địa phương.

1.2. Tập huấn

- Cử đội ngũ giảng viên tham dự các lớp tập huấn do tuyến Tỉnh tổ chức;

- Đội ngũ giảng viên của thành phố sau khi tham dự lớp tập huấn do tỉnh tổ chức, tiếp tục tập huấn lại cho nhân viên Y tế các phường và cán bộ tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố.

1.3. Truyền thông, huy động cộng đồng

- Triển khai các thông điệp, tài liệu truyền thông, tài liệu hỏi - đáp về kiểm tra và tiêm chủng bù liều vắc xin, lịch tiêm chủng, an toàn tiêm chủng, sử dụng ứng dụng sổ tiêm chủng điện tử;

- Năm 2023, tuyên truyền cho người dân trên địa bàn nắm được Kế hoạch triển khai của UBND tỉnh và thành phố (dự kiến triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều từ năm 2024), chủ động rà soát, cho con em đi tiêm chủng đầy đủ các mũi vắc xin theo lịch tiêm của Chương trình Tiêm chủng mở rộng và chủ động lưu trữ các hồ sơ, giấy tờ cần chuẩn bị trước khi cho trẻ mầm non, tiểu học (lớp 1) nhập học trong các năm tiếp theo;

- Thực hiện công tác truyền thông theo đúng hướng dẫn của Sở Y tế, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh:

+ Thực hiện các hoạt động truyền thông trước, trong quá trình triển khai;

+ Truyền thông vận động cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ trẻ cho trẻ tham gia tiêm chủng đầy đủ theo khuyến cáo của Bộ Y tế;

+ Truyền thông về tác dụng, hiệu quả của các vắc xin đối với trẻ em và sự cần thiết tiêm bù liều, an toàn tiêm chủng thông qua nhiều hình thức: Truyền thông trực tiếp; truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên các nền tảng mạng xã hội phổ biến tại Việt Nam (Facebook, Zalo, Youtube...);

- In ấn, phân bổ tài liệu truyền thông đến học sinh, cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ trẻ.

2. Tổ chức kiểm tra tiền sử tiêm chủng

2.1. Thu thập hồ sơ tiêm chủng

Giáo viên chủ nhiệm cung cấp phiếu thu thập thông tin học sinh và yêu cầu cha mẹ/người chăm sóc trẻ điền đầy đủ thông tin vào phiếu, đồng thời gửi toàn bộ hồ sơ tiêm chủng cá nhân của trẻ (bản phô tô toàn bộ phiếu/sổ tiêm chủng cá nhân, giấy xác nhận thông tin tiêm chủng, mã số tiêm chủng...). Giáo viên thu thập hồ sơ tiêm chủng và các thông tin liên quan của các trẻ theo hướng dẫn của ngành Y tế và gửi về Trạm y tế trên địa bàn. Giáo viên liên hệ với cha mẹ, thu thập và gửi bổ sung hồ sơ trong trường hợp trẻ đi tiêm chủng bù liều các vắc xin tại cơ sở dịch vụ sau khi nộp hồ sơ rà soát; trẻ bị thiếu hồ sơ tiêm chủng và bổ sung giấy xác nhận thông tin tiêm chủng.

2.2. Tổ chức rà soát, cập nhật tiền sử tiêm chủng

- Trạm Y tế các phường sẽ tiếp nhận hồ sơ thông tin tiền sử tiêm chủng của trẻ do các cơ sở giáo dục trên địa bàn cung cấp và thực hiện rà soát hồ sơ và cập nhật dữ liệu tiêm chủng của trẻ trên Hệ thống Quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia;

- Thông báo danh sách trẻ cần nộp bổ sung hồ sơ tiêm chủng, danh sách trẻ cần tiêm chủng bù liều các vắc xin trong Chương trình TCMR đến các cơ sở

giáo dục trên địa bàn đã thực hiện rà soát. Các cơ sở giáo dục sẽ phản hồi đến cha mẹ/người chăm sóc về kết quả rà soát tiền sử tiêm chủng của trẻ;

- Đối với trẻ được xác định chưa tiêm chủng hoặc chưa tiêm chủng đủ mũi vắc xin: Cơ sở giáo dục phối hợp truyền thông, vận động cha mẹ/người chăm sóc đưa trẻ đi tiêm chủng bù liều đầy đủ theo quy định. Nếu trẻ tiêm chủng tại cơ sở tiêm chủng dịch vụ thì đề nghị đơn vị tiêm chủng dịch vụ thực hiện cập nhật thông tin mũi tiêm của trẻ lên Hệ thống Quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia và cung cấp minh chứng thông tin mũi tiêm để cha mẹ/người chăm sóc trẻ nộp lại nhà trường. Nếu sử dụng vắc xin trong Chương trình TCMR thì cha mẹ/người chăm sóc trẻ đăng ký chấp thuận tiêm chủng với cơ sở giáo dục;

- Cơ sở giáo dục sẽ gửi lại Trạm y tế danh sách các trẻ có phụ huynh chấp thuận tiêm chủng bù liều bằng các vắc xin trong Chương trình TCMR để Trạm Y tế có cơ sở lập kế hoạch buổi tiêm chủng.

(Thông tin về các vắc xin trong tiêm chủng mở rộng cần rà soát lịch tiêm chủng chi tiết tại Phụ lục 02).

3. Cung ứng vắc xin, vật tư tiêm chủng

3.1. Dự trữ, cung ứng vắc xin

Trung tâm Y tế thành phố dự trữ nhu cầu vắc xin, vật tư cho hoạt động tiêm chủng bù mũi cùng với vắc xin, vật tư trong tiêm chủng thường xuyên vào kế hoạch hàng năm gửi Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh trình Sở Y tế xem xét, báo cáo các cấp có thẩm quyền phê duyệt.

3.2. Tiếp nhận, bảo quản, vận chuyển vắc xin

Trung tâm Y tế thành phố tiếp nhận vắc xin từ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh và bảo quản tại kho vắc xin của Trung tâm. Thực hiện cấp phát vắc xin cho Trạm Y tế các phường ít nhất 01 tuần trước khi tổ chức tiêm chủng. Việc bảo quản, sử dụng vắc xin trong Kế hoạch phải đảm bảo đúng các quy định hiện hành.

3.3. Dự trữ, cung ứng vật tư tiêu hao phục vụ tiêm chủng

- Ước tính số lượng bơm kim tiêm, hộp an toàn áp dụng với các vắc xin đường tiêm để đáp ứng đủ cho nhu cầu sử dụng tại địa phương;

- Xác định nhu cầu vắc xin, vật tư tiêu hao để tiêm chủng bù liều theo hướng dẫn của Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương (VSDTTW), Sở Y tế, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh.

4. Tổ chức tiêm chủng bù liều

Tổ chức tiêm chủng theo quy định tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng, Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 16/11/2018 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng.

- Tại tất cả các điểm tiêm chủng:

+ Có phương án theo dõi, xử trí các sự cố bất lợi sau tiêm chủng (lưu ý có số điện thoại liên hệ, đơn vị tiếp nhận).

+ Bố trí khu vực và cán bộ y tế đã được đào tạo về công tác tiêm chủng theo quy định để theo dõi và xử trí phản ứng sau tiêm chủng.

+ Trang bị Hướng dẫn xử trí cấp cứu phản vệ, hộp thuốc cấp cứu phản vệ theo quy định tại Thông tư số 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng, chẩn đoán và xử trí phản vệ.

- Trung tâm Y tế thành phố bố trí đội thường trực cấp cứu để sẵn sàng hỗ trợ các điểm tiêm chủng khi cần.

5. Đảm bảo an toàn tiêm chủng

- Thực hiện khám sàng lọc trước tiêm chủng theo hướng dẫn tại Quyết định số 1575/QĐ-BYT ngày 27/03/2023 của Bộ Trưởng Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn khám sàng lọc trước tiêm chủng đối với trẻ em;

- Theo dõi sau tiêm chủng theo hướng dẫn tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng, Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 16/11/2018 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng;

- Tiếp nhận, vận chuyển, bảo quản vắc xin theo đúng quy định tại Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 16/11/2018 của Bộ Y tế;

- Xử trí phản vệ theo hướng dẫn tại Thông tư số 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng, chẩn đoán và xử trí phản vệ.

6. Quản lý dữ liệu tiêm chủng, báo cáo

6.1. Đối với dữ liệu cá nhân

- Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học lập danh sách trẻ em theo lớp, trường bao gồm thông tin chung (họ và tên, ngày tháng năm sinh, họ tên bố, số điện thoại bố, họ tên mẹ, số điện thoại mẹ, nơi ở hiện tại...), mã định danh công dân, mã số tiêm chủng gửi Trạm Y tế trên địa bàn (văn bản và tệp thông tin) trong giai đoạn đầu;

- Sau khi phân hệ Tiêm chủng trường học trên Hệ thống được đưa vào sử dụng, phòng Giáo dục và Đào tạo huy động nhân lực phối hợp, hỗ trợ Trung tâm Y tế trong việc cập nhật đầy đủ thông tin;

- Trạm Y tế các phường phối hợp với các cơ sở giáo dục rà soát, cập nhật dữ liệu tiêm chủng trên Hệ thống.

6.2. Báo cáo tiến độ

- Ngành Giáo dục và Đào tạo: Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học báo cáo tình hình thu thập thông tin tiền sử tiêm chủng cho Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố. Ngoài ra, các đơn vị thực hiện theo dõi, báo cáo tiến độ theo quy định của ngành;

- Ngành Y tế: Thực hiện báo cáo định kỳ hoặc đột xuất lên tuyến trên theo quy định; đảm bảo kết quả, tiến độ triển khai thực hiện được báo cáo đầy đủ, kịp thời.

6.3. Báo cáo giám sát phản ứng sau tiêm

Báo cáo sự cố bất lợi sau tiêm chủng theo quy định tại Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ, Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 16/11/2018 của Bộ Y tế và các hướng dẫn của Bộ Y tế.

6.4. Giám sát hỗ trợ

Tổ chức các đoàn giám sát hỗ trợ công tác kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều nhằm nâng cao năng lực cán bộ tại các tuyến, phát hiện các khó khăn trong quá trình triển khai và đề xuất giải pháp khắc phục phù hợp.

6. Sơ kết, tổng kết

Tổ chức sơ kết, tổng kết các tuyến để báo cáo kết quả sơ bộ, thuận lợi, khó khăn trong quá trình triển khai và rút kinh nghiệm để tiếp tục thực hiện trong các năm tiếp theo.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Cung ứng vắc xin

Sử dụng vắc xin của Chương trình TCMR cung ứng từ nguồn ngân sách nhà nước (*Trung ương, ngân sách của tỉnh*) và các nguồn vắc xin được cung ứng từ các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

2. Kinh phí cho các hoạt động triển khai kế hoạch tại địa phương

Ngân sách địa phương đảm bảo theo phân cấp quản lý ngân sách hiện hành hoặc nguồn viện trợ, tài trợ khác theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Y tế.

- Tham mưu cho UBND thành phố chỉ đạo các cơ quan chuyên môn triển khai kế hoạch kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn thành phố đảm bảo tiến độ; Tham mưu cho UBND thành phố ban hành các văn bản chỉ đạo liên quan đến hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ trên địa bàn thành phố;

- Phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố chỉ đạo việc tổ chức tiêm chủng trên địa bàn theo quy định của Bộ Y tế;

- Tham mưu cho UBND thành phố thành lập các đoàn kiểm tra, giám sát hoạt động tiêm chủng trên địa bàn, thường xuyên đánh giá tiến độ để kịp thời tham mưu, chỉ đạo giải quyết những khó khăn, tháo gỡ các tồn tại liên quan đến hoạt động tiêm chủng;

- Chỉ đạo cho các cơ sở tiêm chủng dịch vụ trên địa bàn thành phố thực hiện nghiêm các quy định về an toàn tiêm chủng theo quy định;

- Báo cáo kết quả định kỳ hoặc đột xuất về Sở Y tế và UBND thành phố theo quy định.

2. Trung tâm Y tế thành phố.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu cho UBND thành phố xây dựng kế hoạch chi tiết triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học lần đầu tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (lớp 1) tại các trường học trên địa bàn thành phố;

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố xây dựng các tài liệu chuyên môn về nội dung hoạt động, quy trình triển khai, cách thức phối hợp theo hướng dẫn của Sở Y tế - Sở Giáo dục và Đào tạo trên cơ sở phù hợp với tình hình thực tế;

- Tổ chức tập huấn cập nhật kiến thức về công tác thực hiện hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều, quản lý, sử dụng vắc xin, công tác thống kê, báo cáo... cho cán bộ làm công tác tiêm chủng và nhân viên thuộc các trường học trên địa bàn;

- Giám sát, hỗ trợ chuyên môn tiêm chủng cho tất cả các cơ sở tiêm chủng đóng trên địa bàn bao gồm: Trạm Y tế các phường, cơ sở tiêm chủng dịch vụ ...;

- Lập kế hoạch, thực hiện tiếp nhận vắc xin, vật tư tiêm chủng từ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, bảo quản, phân bổ và giám sát sử dụng tại Trạm Y tế các phường theo quy định;

- Phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố rà soát, lập danh sách trẻ em mầm non, học sinh lớp 1 tiêm chủng chưa đầy đủ để tổ chức tiêm chủng;

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông thành phố tăng cường công tác truyền thông, vận động cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ hợp pháp của trẻ để trẻ được tiêm chủng đầy đủ theo hướng dẫn của Bộ Y tế;

- Dự toán và đảm bảo vật tư cho hoạt động tiêm bù mũi đáp ứng đủ cho nhu cầu sử dụng trên địa bàn thành phố;

- Sẵn sàng thu dung, điều trị kịp thời các trường hợp phản ứng sau tiêm, đặc biệt các trường hợp cấp cứu, xử trí những tai biến nặng sau tiêm chủng;

- Bố trí Đội cấp cứu lưu động thường trực để sẵn sàng hỗ trợ các điểm tiêm chủng khi cần;

- Chủ động xin ý kiến chuyên môn của Sở Y tế và Trung tâm kiểm soát bệnh tật tỉnh; Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai kế hoạch và đề xuất xử lý các vấn đề đột xuất, phát sinh; đồng thời báo cáo tiến độ và kết quả triển khai kế hoạch về Sở Y tế và UBND thành phố theo quy định.

***Chỉ đạo Trạm y tế các phường:**

- Trực tiếp triển khai hoạt động rà soát, lập danh sách tiêm chủng bù liều:

+ Tiếp nhận hồ sơ thông tin tiền sử tiêm chủng của trẻ do các cơ sở giáo dục trên địa bàn cung cấp và thực hiện rà soát hồ sơ và cập nhật dữ liệu tiêm chủng của trẻ trên Hệ thống Quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia;

+ Thông báo danh sách trẻ cần nộp bổ sung hồ sơ tiêm chủng, danh sách trẻ cần tiêm chủng bù liều các vắc xin trong Chương trình TCMR đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn đã thực hiện rà soát;

+ Lập kế hoạch tiêm chủng trên cơ sở số liệu rà soát và danh sách các trẻ có phụ huynh chấp thuận tiêm chủng bù liều bằng các vắc xin trong Chương trình TCMR do các cơ sở giáo dục gửi lại;

- Tổ chức tiêm chủng bù liều và đảm bảo an toàn tiêm chủng đúng quy định; Thực hiện tiếp nhận, bảo quản, sử dụng vắc xin tiêm bù liều hiệu quả, đúng quy định, đúng mục đích và đúng đối tượng;

- Cập nhật đầy đủ thông tin trên phân hệ Tiêm chủng trường học Hệ thống Quản lý thông tin tiêm chủng quốc gia (sau khi đưa vào sử dụng);

- Phối hợp với trường học trên địa bàn thực hiện truyền thông, tư vấn cho phụ huynh/người chăm sóc trẻ về việc tiêm chủng bù liều cho trẻ tại trường học hoặc chuyển đến cơ sở tiêm chủng; truyền thông, tuyên truyền kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học và về hiệu quả và tính an toàn của vắc xin, những phản ứng có thể gặp sau tiêm chủng và trách nhiệm bảo đảm quyền được tiêm chủng của trẻ em;

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ sở giáo dục trong quá trình thực hiện hoạt động;

- Thực hiện thống kê, báo cáo theo đúng quy định.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố.

- Phối hợp với ngành Y tế và các đơn vị liên quan tham mưu cho UBND thành phố xây dựng kế hoạch chi tiết và triển khai kế hoạch kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học lần đầu tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (lớp 1) trên địa bàn đảm bảo tiến độ theo hướng dẫn của Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Chủ động phối hợp với Trung tâm y tế, Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông thành phố và các cơ quan đơn vị liên quan thực hiện tuyên truyền, tư vấn, vận động cho cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ hợp pháp của trẻ về việc tiêm chủng bù liều cho trẻ tại trường học hoặc chuyển đến cơ sở tiêm chủng; tuyên truyền về hiệu quả và tính an toàn của vắc xin, những phản ứng có thể gặp sau tiêm chủng và trách nhiệm bảo đảm quyền được tiêm chủng của trẻ em. Thực hiện thống kê, báo cáo theo quy định.

*** Chỉ đạo các cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học trên địa bàn:**

- Phối hợp với Trạm Y tế các phường rà soát, lập danh sách trẻ mầm non, học sinh lớp 1 chưa tiêm chủng đầy đủ và tổ chức thực hiện triển khai tiêm chủng bù liều và thực hiện hàng năm vào thời điểm trẻ nộp hồ sơ nhập học đầu năm;

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, bố trí nhân lực để phối hợp với Ngành Y tế tổ chức các điểm tiêm chủng đảm bảo an toàn, khoa học; chỉ đạo, điều hành việc huy động nhân lực phối hợp hỗ trợ ngành y tế trong việc cập nhật đầy đủ thông tin lên phân hệ Tiêm chủng trường học trên Hệ thống Quản lý tiêm chủng quốc gia khi có yêu cầu;

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm yêu cầu cha mẹ, người chăm sóc trẻ gửi hồ sơ tiêm chủng cá nhân (*bản phô tô toàn bộ phiếu/sổ tiêm chủng cá nhân, giấy xác nhận thông tin tiêm chủng, mã số tiêm chủng...*), tổ chức in ấn, cấp phát, tổng hợp phiếu thu thập thông tin học sinh. Thu thập hồ sơ tiêm chủng theo hướng dẫn của ngành Y tế và gửi Trạm y tế trên địa bàn. Liên hệ với cha mẹ, thu thập và gửi bổ sung hồ sơ trong trường hợp trẻ đi tiêm chủng bù liều các vắc xin

tại cơ sở dịch vụ sau khi nộp hồ sơ rà soát; trẻ bị thiếu hồ sơ tiêm chủng và bổ sung giấy xác nhận thông tin tiêm chủng;

- Các cơ sở giáo dục sẽ phản hồi đến cha mẹ/người chăm sóc về kết quả ngành y tế rà soát tiền sử tiêm chủng của trẻ;

- Đối với trẻ được xác định chưa tiêm chủng hoặc chưa tiêm chủng đủ mũi vắc xin: cơ sở giáo dục phối hợp truyền thông, vận động cha mẹ/người chăm sóc đưa trẻ đi tiêm chủng bù liều đầy đủ theo quy định. Nếu trẻ tiêm chủng tại cơ sở tiêm chủng dịch vụ thì đề nghị đơn vị tiêm chủng dịch vụ thực hiện cập nhật thông tin mũi tiêm của trẻ lên Hệ thống QLTTTCQG và cung cấp minh chứng thông tin mũi tiêm để cha mẹ/người chăm sóc trẻ nộp lại nhà trường. Nếu sử dụng vắc xin trong Chương trình TCMR thì cha mẹ/người chăm sóc trẻ đăng ký với cơ sở giáo dục;

- Cơ sở giáo dục sẽ gửi lại Trạm y tế danh sách các trẻ có phụ huynh chấp thuận tiêm chủng bù liều bằng các vắc xin trong Chương trình TCMR để Trạm Y tế có cơ sở lập kế hoạch buổi tiêm chủng;

- Tuyên truyền, tư vấn, vận động cha mẹ, người chăm sóc, người giám hộ hợp pháp của trẻ để trẻ được tiêm chủng đầy đủ theo hướng dẫn của ngành Y tế.

- Báo cáo tình hình thu thập thông tin tiền sử tiêm chủng cho Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố. Ngoài ra, các đơn vị thực hiện theo dõi, báo cáo tiến độ theo quy định của ngành.

4. Phòng Văn hóa - Thông tin và Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông thành phố.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan tiếp tục tổ chức tuyên truyền cho người dân về lợi ích của công tác kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ; Truyền thông về tác dụng, hiệu quả của các vắc xin đối với trẻ em và sự cần thiết tiêm bù liều, an toàn tiêm chủng thông qua nhiều hình thức: Truyền thông trực tiếp; truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên các nền tảng mạng xã hội phổ biến tại Việt Nam (Facebook, Zalo, Youtube...);

- Cung cấp kịp thời thông tin về tình hình cung cấp vắc xin tiêm chủng, tránh những thông tin không chính thống, thiếu chính xác, không đầy đủ tạo dư luận không tốt trong cộng đồng.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố

- Căn cứ chế độ, chính sách hiện hành và khả năng cân đối ngân sách của địa phương, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan rà soát các nội dung hoạt động của Kế hoạch, tổng hợp dự toán trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí thực hiện theo quy định về phân cấp ngân sách của Luật Ngân sách nhà nước và các quy định của pháp luật hiện hành;

- Hướng dẫn các đơn vị liên quan trong việc sử dụng và thanh quyết toán kinh phí tổ chức thực hiện kế hoạch đảm bảo đúng quy định.

6. Các phòng, ban, ngành, đoàn thể thành phố.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, phối hợp với ngành Y tế và các cơ quan liên quan tổ chức triển khai, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên, hội viên và nhân dân tích cực tham gia kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học.

7. UBND các phường.

- Chỉ đạo Trạm Y tế tham mưu cho UBND phường thường xuyên rà soát các đối tượng thuộc diện tiêm chủng bù liều, xây dựng kế hoạch chi tiết và triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ trên địa bàn phường;

- Chủ động phối hợp với Trung tâm Y tế thành phố bố trí nhân lực, phương tiện tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn và chỉ đạo Trạm Y tế triển khai các buổi tiêm bù, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người dân khi đi tiêm chủng để công tác tiêm chủng trên địa bàn đạt kết quả cao;

- Chỉ đạo Trạm Y tế các phường và các ban, ngành liên quan phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ. Tăng cường công tác tuyên truyền vận động gia đình có trẻ thuộc đối tượng thực hiện tiêm chủng đầy đủ, đúng lịch;

- Bố trí kinh phí địa phương hỗ trợ Kế hoạch kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành có trách nhiệm tổ chức thực hiện; định kỳ báo cáo kết quả về phòng Y tế (cơ quan thường trực) để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh và Sở Y tế theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Y tế (b/c);
- Sở Giáo dục và Đào tạo (b/c)
- Chủ tịch, các PCT UBND TP (b/c);
- Các phòng, ban, ngành TP (p/h);
- Các đơn vị y tế, giáo dục trên địa bàn (t/h);
- Lưu: VT, YT, GDĐT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Mạnh Hiếu

Phụ lục 01**DỰ KIẾN TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI CÁC HOẠT ĐỘNG**

(Căn cứ theo Kế hoạch số 163/KH-UBND ngày 10/11/2023 của UBND thành phố về việc Triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn thành phố Bắc Ninh)

TT	Hoạt động	Chủ trì	Phối hợp	Kinh phí	Thời gian	Ghi chú
1	Công tác chuẩn bị					
1.1	Xây dựng kế hoạch triển khai trên địa bàn	TT Y tế thành phố	Phòng y tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo		Tháng 10/2023	
1.2	Phổ biến kế hoạch triển khai trên địa bàn	Trung tâm Y tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo	Phòng Y tế	Nguồn kinh phí địa phương	Tháng 11/2023	Thành phần: Đại diện UBND TP, Lãnh đạo, nhân viên đơn vị Y tế, giáo dục & đào tạo thành phố (phòng Y tế, Trung tâm YTTP, phòng Giáo dục và Đào tạo, Trạm Y tế và các trường học trên địa bàn.
1.3	Tập huấn					
1.3.1	Cử thành phần tập huấn do tuyển tỉnh tổ chức Tập huấn triển khai cho giảng viên tuyển huyện (y tế + giáo dục)	Trung tâm y tế, Phòng Giáo dục và đào tạo.	Trung tâm KSBT tỉnh	Nguồn kinh phí địa phương, viện trợ	Năm 2024 Ít nhất 4 tuần trước khi triển khai	Thành phần: + Lớp dành cho giảng viên ngành Y tế: Cán bộ làm công tác TCMR, cán bộ phụ trách công tác y tế trường học của Trung tâm Y tế tuyển huyện + Lớp dành cho giảng viên ngành Giáo dục: Cán bộ phụ trách công tác y tế trường học của khối tiểu học, mầm non tuyển huyện
1.3.2	Tập huấn cho tuyển huyện, xã:	Trung tâm Y tế, Phòng Giáo dục và	Trạm Y tế, các cơ sở giáo dục và đào tạo	Nguồn kinh phí địa phương, viện trợ	Năm 2024 Ít nhất 4 tuần	Thành phần: + Lớp cho nhân viên y tế:

TT	Hoạt động	Chủ trì	Phối hợp	Kinh phí	Thời gian	Ghi chú
	(02 lớp/huyện/năm trong đó 01 lớp dành cho nhân viên y tế và 01 lớp dành cho nhân viên ngành Giáo dục).	Đào tạo	mầm non, tiểu học		trước khi triển khai	Trạm trưởng, chuyên trách TCMR hoặc y tế học đường của Trạm y tế tuyến xã, các NVYT của Trung tâm Y tế tham gia triển khai nhưng chưa được tập huấn lớp TOT. + Lớp cho các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học: Hiệu trưởng, nhân viên phụ trách công tác y tế trường học của các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, các nhân viên của Phòng Giáo dục và Đào tạo tuyến huyện tham gia triển khai nhưng chưa được tập huấn lớp TOT
1.4	Truyền thông, huy động cộng đồng					
1.4.1	Xây dựng tài liệu truyền thông	Trung tâm VH-TT và TT thành phố	TTYT, phòng y tế, phòng GD&ĐT	Nguồn kinh phí địa phương, tài trợ, viện trợ	Quý III/2023 và cập nhật, bổ sung theo nhu cầu trong các năm tiếp theo	
1.4.2	Triển khai công tác truyền thông	Trung tâm VH-TT và TT thành phố	Trung tâm Y tế, Trạm Y tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục và đào tạo mầm non, tiểu học	Nguồn kinh phí địa phương, tài trợ, viện trợ	Trước và trong thời gian triển khai kiểm tra tiền sử tiêm chủng, tổ chức tiêm chủng bù liều	Triển khai tại các tuyến: + Tuyên tỉnh/huyện + Tuyến xã/phường + Tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học
1.5	Cung ứng, tiếp nhận, phân bổ, bảo quản, vận chuyển vắc xin, vật tư tiêm chủng					

TT	Hoạt động	Chủ trì	Phối hợp	Kinh phí	Thời gian	Ghi chú
1.5.1	Dự trù, cung ứng vắc xin	Trung tâm YTTP	Phòng Y tế, phòng GD&ĐT, Ủy ban Nhân dân thành phố	Kinh phí địa phương	Thực hiện hàng năm cùng với cung ứng các vắc xin cho công tác tiêm chủng thường xuyên	
1.5.2	Tiếp nhận, bảo quản, vận chuyển vắc xin	Trung tâm YTTP	Trạm y tế	Nguồn kinh phí địa phương	Thực hiện hàng năm cùng với cung ứng các vắc xin cho công tác tiêm chủng thường xuyên	
1.5.3	Dự trù, cung ứng vật tư tiêu hao phục vụ tiêm chủng	Trung tâm YTTP	Trạm y tế	Nguồn kinh phí địa phương	Hoàn thành cung ứng vật tư tiêm chủng tối thiểu 1 tháng trước khi triển khai tiêm bù liều	
2	Triển khai kiểm tra tiền sử tiêm chủng					
2.1	Thu thập hồ sơ tiêm chủng	Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (công lập và ngoài công lập)	Cha mẹ/người chăm sóc trẻ, trạm y tế tuyến xã, Phòng Giáo dục và Đào tạo	Nguồn viện trợ (nếu có) và nguồn kinh phí địa phương	- Thực hiện hàng năm vào đầu năm học mới, trước khi trẻ nhập học - Năm 2023, thực hiện thu nhập hồ sơ để đánh giá sơ bộ tỉ lệ trẻ thiếu mũi tiêm.	

TT	Hoạt động	Chủ trì	Phối hợp	Kinh phí	Thời gian	Ghi chú
2.2	Rà soát, cập nhật tiền sử tiêm chủng	Trạm y tế	Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học bao gồm công lập và ngoài công lập, Trung tâm Y tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo	Nguồn kinh phí địa phương	Hoàn thành trong vòng 1 tháng sau khi tiếp nhận hồ sơ tiêm chủng	
2.3	Tiêm chủng bù liều	Trạm y tế	Cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, Trung tâm Y tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo	Nguồn kinh phí địa phương	Thực hiện từ năm 2024. Hoàn thành tiêm bù liều cho trẻ trong vòng 3 tháng kể từ khi hoàn thành thu thập, xác minh thông tin tiền sử tiêm chủng của trẻ trên cơ sở thống nhất giữa Ngành Y tế và Ngành Giáo dục	Tổ chức buổi tiêm chủng không quá 50 đối tượng/1 điểm tiêm chủng/1 buổi tiêm chủng. Trong trường hợp điểm tiêm chủng chỉ tiêm một loại vắc xin trong một buổi thì số lượng không quá 100 đối tượng/buổi
3	Đảm bảo an toàn tiêm chủng	Trạm Y tế, Trung tâm Y tế	Phòng y tế, Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, phòng Giáo dục và Đào tạo	Nguồn kinh phí địa phương	Trong thời gian tổ chức tiêm chủng bù liều các vắc xin	
4	Quản lý dữ liệu tiêm chủng, báo cáo					
4.1	Quản lý dữ liệu cá nhân	Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trạm y tế	Trung tâm Y tế, Phòng Giáo dục và đào tạo	Nguồn kinh phí địa phương	Trong và sau khi triển khai hoạt động	

TT	Hoạt động	Chủ trì	Phối hợp	Kinh phí	Thời gian	Ghi chú
4.2	Báo cáo tiến độ	<p>Các đơn vị được giao nhiệm vụ tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai cho cấp cao hơn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ngành Giáo dục: Cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học - Ngành Y tế: Trạm y tế 	Phòng Giáo dục và Đào tạo; Trung tâm y tế, Phòng Y tế	Nguồn kinh phí địa phương	Hàng tháng	<ul style="list-style-type: none"> - Ngành Giáo dục: thực hiện theo dõi, báo cáo tiến độ theo quy định ngành - Ngành Y tế: <ul style="list-style-type: none"> + Trạm y tế tuyên xã báo cáo hàng tháng tiến độ triển khai, tình hình sử dụng vắc xin trong giai đoạn chuẩn bị và thực hiện cho Trung tâm Y tế tuyến huyện trước ngày 5 tháng tiếp theo + Trung tâm Y tế tuyến huyện tổng hợp, gửi báo cáo Trung tâm KSBT tỉnh và gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo tuyến huyện trước ngày 10 tháng tiếp theo. + Trung tâm KSBT tỉnh báo cáo Sở Y tế, Chương trình TCMR khu vực, Quốc gia trước ngày 15 tháng tiếp theo để theo dõi, tổng hợp, tăng cường công tác quản lý, báo cáo Bộ Y tế
5	Kiểm tra, giám sát					

TT	Hoạt động	Chủ trì	Phối hợp	Kinh phí	Thời gian	Ghi chú
5.1	Kiểm tra	UBND thành phố	- Y tế: Sở Y tế, Trung tâm KSBT tỉnh, TTYT, Phòng Y tế. - Giáo dục: Sở Giáo dục và đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo	Nguồn kinh phí địa phương, tài trợ, viện trợ	Trước và trong thời gian triển khai kiểm tra tiền sử tiêm chủng, tổ chức tiêm chủng bù liều	
5.2	Giám sát, Hỗ trợ	Phòng Y tế	TTYT, phòng GD&ĐT	Nguồn kinh phí địa phương, tài trợ, viện trợ	Trước và trong thời gian triển khai kiểm tra tiền sử tiêm chủng, tổ chức tiêm chủng bù liều	
6	Hội thảo sơ kết, chia sẻ kinh nghiệm (nếu có)					
	Hội thảo sơ kết	Trung tâm Y tế	Phòng Y tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo	Kinh phí viện trợ (nếu có), kinh phí địa phương	Quý IV hàng năm	

Phụ lục 02

THÔNG TIN VỀ CÁC VẮC XIN TRONG TCMR CẦN RÀ SOÁT LỊCH SỬ TIÊM CHỦNG

(Căn cứ theo Kế hoạch số 163/KH-UBND ngày 10/11/2023 của UBND thành phố về việc Triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn thành phố Bắc Ninh)

Loại vắc xin	Đường dùng	Số lần tiêm/uống	Ghi chú
Vắc xin BCG phòng bệnh lao	Tiêm trong da	01	
Vắc xin phòng bệnh viêm gan B*	Tiêm bắp	03	Khoảng cách giữa các liều tối thiểu 1 tháng
Vắc xin phòng bệnh bạch hầu, ho gà, uốn ván (DPT)*	Tiêm bắp	04	Khoảng cách giữa các liều tối thiểu 1 tháng
Vắc xin phòng bệnh bại liệt*			
- Sinh từ năm 2022	Tiêm/uống	05	Trong đó có ít nhất 02 lần tiêm vắc xin chứa thành phần IPV
- Sinh trước năm 2022	Tiêm/uống	04	Trong đó có ít nhất 01 lần tiêm vắc xin chứa thành phần IPV
Vắc xin phòng bệnh sởi **	Tiêm bắp	02	Khoảng cách giữa các liều tối thiểu 1 tháng
Vắc xin phòng bệnh rubella**	Tiêm dưới da	01	
Vắc xin phòng bệnh viêm não Nhật Bản***	Tiêm dưới da	03	Khoảng cách 1 tuần giữa mũi 1 và 2 Khoảng cách 1 năm giữa mũi 1 và 3

Một số trường hợp trẻ tiêm sớm hoặc muộn hơn so với lịch tiêm chủng trong TCMR nhưng mũi tiêm được coi là đủ điều kiện:

- Trẻ tiêm chậm hơn lịch tiêm các vắc xin trong Chương trình TCMR. Trường hợp này không cần tiêm lại các mũi trước đó.

- Tuổi của trẻ khi tiêm nhỏ hơn so với lịch tiêm trong Chương trình TCMR nhưng tuân thủ hướng dẫn của nhà sản xuất.

- Trẻ sử dụng vắc xin ngoài TCMR có chứa thành phần tương đương:

* Sử dụng vắc xin trong Chương trình TCMR (DPT, DPT-viêm gan B-Hib) hoặc sử dụng vắc xin dịch vụ chứa thành phần tương tự (vắc xin DPT-IPV, DPT-IPV-Hib, DPT-IPV-viêm gan B-Hib)

** Sử dụng vắc xin trong Chương trình TCMR (Sởi, Sởi-rubella) hoặc sử dụng vắc xin dịch vụ chứa thành phần sởi, rubeolla (vắc xin MR, MMR)

*** Sử dụng vắc xin viêm não Nhật Bản dịch vụ với lịch tiêm 2 liều.